



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VINICA
OSNOVNA ŠKOLA VINICA
KLASA: 003-06/21-01/1
URBROJ: 2186-142/01-21-32

ZAPISNIK SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

(zapisnik sjednice br. 11)

Sjednica se održala 28. prosinca 2021. putem online sastanka (Zoom) s početkom u 16:30 sati.

Prisutni članovi: Nikolina Siročić, Vesna Hrnčić, Branimir Štimec, Martina Kapljić, Anja Tot, Maja Krznar

Opravdali izostanak: Marijan Mihalić

Ostali prisutni: Mirjana Jambriško (ravnateljica), Dragica Žganec (voditeljica računovodstva), Marina Drvarić (tajnica)

Utvrđeni dnevni red jednoglasno je prihvaćen, te on glasi:

1. Izvješće s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Donošenje Odluke o odabiru kandidata po provedenom natječaju za radno mjesto pomoćnik u nastavi – određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno)
3. Donošenje Odluke o prihvaćanju financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023.-2024. godinu
4. Donošenje Odluke o prihvaćanju Plana nabave za 2022. godinu
5. Razno – aktualnosti u Školi, pitanja i odgovori, rasprava o daljnjim zadacima

Nakon što je utvrđeno da sjednica ima kvorum, jer je prisutno 6 od 7 članova Školskog odbora, pristupilo se čitanju dnevnog reda sjednice. Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Toč.1.

Na zapisnik 10. sjednice nije bilo primjedbi, te je on jednoglasno usvojen.

Toč.2.

Pod drugom točkom dnevnog reda ravnateljica OŠ Vinica, gđa. Mirjana Jambriško upoznaje prisutne sa tijekom provedbe natječaja za radno mjesto pomoćnika u nastavi. Na provedeni natječaj je pristigla jedna pravovaljana molba, gđice. Izidore Pajtak, te je ravnateljica navedenu kandidatkinju predložila i Školskom odboru za sklapanje ugovora o radu na navedeno radno mjesto – pomoćnik u nastavi po projektu „Mi možemo“, na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno), do kraja nastavne godine 2021./2022. Članovi Školskog odbora prijedlog ravnateljice jednoglasno su prihvatili.

Toč.3.

Pod trećom točkom dnevnog reda gđa. Dragica Žganec, voditeljica računovodstva, iznosi i objašnjava Financijski plan škole za 2022.godinu, te projekciju plana za 2023.-2024. godinu. Objasnila je kako je došlo do povećanja na stavki pomoćnika u nastavi jer je došlo do povećanja odobrenih pomoćnika s 2 na 4 izvršitelja. Također objasnila je da od vlastitih prihoda škola je imala u 2021. godini samo od namja dijela školskog dvorišta TISAK plus, a školska sportska dvorana nije bila u zakupu. Također, objasnila

je ostale stavke koje u velikoj mjeri prate one iz prethodnih godina. Na iznesen Financijski plan nije bilo primjedaba, te je on jednoglasno usvojen.

Toč.4.

Pod sljedećom točkom dnevnog reda gđa. Dragica Žganec, voditeljica računovodstva, iznosi i objašnjava Plan nabave za 2022.godinu koji prati predloženi Financijski plan. U Planu nabave iznosi su prikazani bez PDV-a. S obzirom da na Plan nabave također nije bilo primjedaba, on je također jednoglasno prihvaćen.

Toč.5

Pod točkom Razno gđa. Jambriško je napomenula da je potrebno odobrenje članova Školskog odbora za odlazak učenika u inozemstvo, vezano uz Školu skijanja koja će se održati (ako to epidemiološka situacija bude dozvoljavala) u susjednoj Sloveniji. Članovi Školskog odbora jednoglasno su se složili s odlaskom u inozemstvo učenika zainteresiranih za školu skijanja. Gospođa Jambriško je također prisutnim članovima Školskog odbora zahvalila na dolasku na Božićnu priredbu te im poželjela sve najbolje u narednoj 2022. godini.

Sjednica je završila u 17:00.

Zapisničarka i predsjednica Školskog odbora
Nikolina Siročić
